



# GUÍA

## PROYECTO INTEGRADOR PROFESIONAL 1

PROFESIONAL EN  
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS



COLECCIÓN  
BIBLIOTECA  
EMPRESARIAL

UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y CONTADURÍA - INTEP

ISSN 2805-7341



[www.intep.edu.co](http://www.intep.edu.co)



## FICHA TÉCNICA QUINTO SEMESTRE

**OBJETIVO DEL PROYECTO:** Promover en las micro, pequeñas y medianas empresas del área de influencia del INTEP, el análisis, diagnóstico y planteamiento estratégico que impulse el mejoramiento y sostenibilidad empresarial para aportar al crecimiento económico del país y la generación de trabajo digno.

ASIGNATURAS INTEGRADAS	PONDERACIÓN EN CALIFICACIÓN	ACTIVIDAD
Negociación	50%	Potencializar las habilidades duras (Hard skill) adquiridas durante la carrera al exponer los estudiantes al campo empresarial, y de esta forma desarrollar las habilidades blandas (Soft skill) que debe tener todo administrador para lograr la sinergia entre colaboradores.
Metodología de la investigación aplicada	50%	Describir, analizar y reflexionar sobre los procesos empresariales que permitan su intervención con el fin de contribuir a su transformación.

**Nota:** Coordinador del proyecto, el docente que direcciona la asignatura Negociación.

### TEMA:

Diagnóstico empresarial a MIPYMES y formulación de un plan estratégico conducente a la sostenibilidad empresarial.

### METODOLOGÍA DEL TRABAJO:

Los estudiantes del ciclo profesional de Administración de empresas realizarán contacto con MIPYMES del área de influencia del INTEP para llevar a cabo una consultoría cuyo producto-resultado consistirá en la elaboración de un diagnóstico empresarial con base en su situación actual, lo que conducirá a la formulación de un plan estratégico para su sostenibilidad. Los estudiantes se agruparán en equipos de trabajo cuyo número de integrantes dependerá de las necesidades observadas por el o los docentes encargados de guiar el proyecto integrador.



La conformación de equipos de trabajo permitirá el enriquecimiento de la consultoría, toda vez que integrará la visión, ideas y habilidades de estudiantes de la misma profesión, pero desde diferentes puntos de vista o perspectivas individuales, buscando una visión holística.

Cada docente establecerá fechas para revisión de los avances establecidos para el proyecto integrador y harán parte de un porcentaje de las notas dentro de esta cátedra (esto deberá ser socializado por el docente al inicio de semestre en la planeación).

La fecha de entrega del informe escrito será en la semana quince, vía correo electrónico dirigido al docente que guía la asignatura y con copia al correo del comité [comitecurricular\\_admon@intep.edu.co](mailto:comitecurricular_admon@intep.edu.co), el cual deberá estar revisado y evaluado para el día de la socialización de las notas. No habrá entregable físico.

La sustentación será a través de un video pregrabado, cuyo link deberá enviarse junto con el informe escrito en la misma fecha. Cada grupo tendrá 15 minutos para realizar la sustentación de su idea de negocio. Los puntos de la sustentación están adjuntos en la plantilla institucional establecida para cada semestre

Las fechas de entrega del informe escrito y de la sustentación, no podrán ser modificadas.

Las notas correspondientes al desempeño desarrollado por medio del proyecto integrador de semestre serán reportadas de forma integrada con las asignaturas que la componen, y por lo cual se requiere ser ingresadas y promediadas en la plantilla compartida en formato drive por la unidad académica, en las fechas establecidas para dicho proceso.



## **ACTIVIDADES POR DESARROLLAR:**

### **Actividades de indagación y análisis**

- Identificar la empresa a intervenir. Para ello es necesario determinar:
  - Nombre de la entidad
  - Tipo de sociedad o forma de constitución
  - Tamaño (valor de activos y cantidad de empleados)
  - Sector productivo al que pertenece
  - Principales clientes
  - Principales proveedores
  - Principales competidores
- Verificar la existencia de estrategia corporativa. Para ello es necesario dar respuesta a los siguientes interrogantes:
  - ¿La empresa tiene establecida misión, visión y mega?
  - ¿La empresa tiene definidos sus principios corporativos?
  - ¿La empresa tiene definido un organigrama?
- Analizar el sector productivo al que pertenece la empresa.
- Elaborar análisis interno (auditoría organizacional)
- Elaborar análisis externo (auditoría del entorno)

### **Entregables:**

- Proyección de misión, visión, mega.
- Planteamiento de principios y objetivos corporativos.
- Matriz DOFA desarrollada y planteamiento de estrategias.
- Plan de mejoramiento propuesto